



Iniziare: percorsi, temi, responsabilità

Giovedì 14 novembre 2024 (9.15-13.00 - 14.15-17.30)

Plenaria di avvio dei corsi manageriali - Sessione autunnale 2024-2025

Auditorium G. Gaber, Palazzo Pirelli
Piazza Duca d'Aosta, 3
Milano

Chi siamo

- Dirigenti di Struttura Complessa (DSC) | Università accreditate



e-CAMPUS
UNIVERSITÀ



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI MILANO

LIUC
Università Cattaneo



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

- Direttori di Azienda Sanitaria (DIAS) | PoliS-Lombardia



- Corsi di rivalidazione DSC: Ecole, Progea, UniBg



I sessione – percorsi e sanità digitale

09.15-09.30 **saluti introduttivi**

09.30-10.30 **introduzione ai corsi, questionario aspettative e patto formativo**

Alessandro COLOMBO, Direttore Accademia, PoliS-Lombardia

Paride FUSARO, Accademia, PoliS-Lombardia

10.30-10.45 pausa

10.45-12.00 **e-health e telemedicina, definizioni**

Giovanni GORGONI

Patrizia ROCCA, l'esperienza di una ASST

12.00-13.00 **big data e intelligenza artificiale in sanità**

Elena Giovanna BIGNAMI



Il sessione – sistemi e responsabilità

14.15-15.45 **sistemi sanitari comparati e politiche in sanità**

Giovanni FATTORE

15.45-16.00 **restituzione del questionario aspettative**

16.00-16.15 pausa

16.15-17.30 **la responsabilità manageriale del sistema**

Carlo LUCCHINA

Coordina: **Alessandro COLOMBO**,
direttore Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo



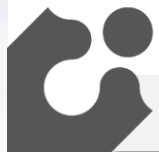


introduzione ai corsi, questionario aspettative e patto formativo

Alessandro Colombo
Paride Fusaro

Il percorso, insieme

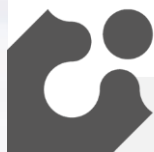
- Corsi in avvio;
- PoliS-Lombardia,
Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo;
- Patto formativo;



Corsi manageriali - Sessione autunnale 2024-2025

I corsi in avvio

DSC accreditati	DIAS	Rivalidazione accreditati
1 edizioni UniMiB 1 edizione E-Campus 1 edizioni UniMi 1 edizione LIUC 1 edizione UniBG 1 edizione UniBS	2 Corsi erogati da Accademia <ul style="list-style-type: none">• 1 Base (2403)• 1 Integrativo (2404)	Ecole Progea UniBg



PoliS-Lombardia

Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia

Mission: accompagnamento all'implementazione e valutazione delle politiche regionali

Funzioni:

- studi e ricerche (ambito territoriale, economico e sociale);
- supporto tecnico-scientifico programmazione-valutazione-attuazione-monitoraggio politiche regionali;
- **formazione del personale** della Regione e degli enti del sistema regionale.



**Accademia di formazione
per il servizio socio sanitario lombardo**



Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo

Alessandro Colombo - direttore

Formazione strategica

Formazione MMG e cure primarie

Formazione manageriale

- Paride Fusaro, coordinamento
- Claudia Carnevale
- Laura De Capitani
- Giuseppe Pugliano

Coordinamento gestionale-amministrativo



Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo

Formazione:

- **1055** tirocinanti MMG
- **600 (+200)** IFeC
- + eventi Piano personale SSR
- **86** direttori di distretto
- **400** manageriali

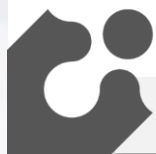
Altre attività, formative e progetti:

- TDP delle ATS
- Internal auditing
- **Formazione PNRR** (competenze tecniche-professionali digitali e manageriali del personale del SSR M6 C2 2.2.C)
- **Comunità di pratica** direttori amministrativi, sanitari, sociosanitari e di distretto
- ADI



“Patto”

impegna chi eroga e chi partecipa

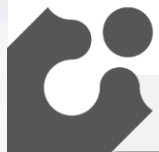


Patto formativo

- regole di comportamento;
- obiettivi formativi;
- contenuti formativi;
- organizzazione della didattica;
- valutazione,
 Project work;
- certificazione;



- Proattività;
- Puntualità (ritardo > 20 minuti conteggiato come ora di assenza);
- Presenza (e registrazione della);
- Tempo dedicato (eg. cellulare);
- In caso di lezioni a distanza in modalità sincrona:
 - non ci si può collegare dal proprio luogo di lavoro;
 - la telecamera va sempre tenuta accesa;
 - orari, pause, modalità di interazione per l'adeguata.



CONSAPEVOLEZZA
della propria responsabilità

ACQUISIRE STRUMENTI/COMPETENZE

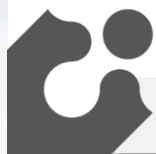
- Analisi delle performance aziendali
- Direzione e programmazione
- Gestione e sviluppo del personale
- «Orientamento» al cambiamento

LINGUAGGIO

- Lessico manageriale
- Pratiche comuni



DIAS DSC	DSC	DIAS	DIAS	DIAS DSC
D. Lgs. 502/1992	DPR 484/1997	D. Lgs. 171/2016	Accordo Stato Regioni 16.05.2019	DGR 3988/2020



Contenuti: 10 macro aree tematiche ☐ 4 moduli

1. Quadro istituzionale

2. Gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie

3. Gestione delle risorse umane e benessere organizzativo

4. Servizi assistenziali. Qualità ed organizzazione per reti e processi organizzativi

5. Valutazione delle performance, con particolare rif. ai Direttori di SC

6. Innovazione tecnologica e digitalizzazione

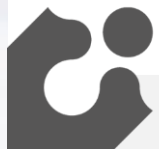
7. Comunicazione ed umanizzazione delle cure

8. Assistenza sanitaria nella UE – Fondi comunitari

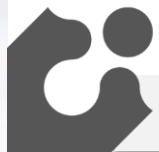
9. Anticorruzione – Trasparenza – Privacy

10. Project management e project working

POL	ECO	ORG	RIS
Sanità pubblica e indicatori di qualità dei servizi	Criteri di finanziamento ed elementi di gestione economico-finanziaria	Organizzazione e gestione dei servizi sociosanitari	Gestione delle risorse umane
Formazione residenziale			
Project work			



- Durata: DIAS base: > 200 ore, DIAS Integrativo: > 100 ore; DSC: > 100 ore; RIV: > 56 ore
- Frequenza obbligatoria: 80% del monte ore complessivo (90% per RIV)
- Lezioni:
 - orientate al “saper fare”;
 - “plenarie”: sessioni di lavoro con più classi, su temi strategici/trasversali/di sistema;
 - presenza rilevata in tutte le sessioni formative (mattina e pomeriggio);
 - modalità privilegiata di erogazione in presenza. Secondo il programma del corso è possibile svolgere lezioni da remoto.



- **Materiale didattico:**

- letture propedeutiche
- materiale didattico utilizzato dal docente durante la lezione
- materiale didattico per gli approfondimenti e lo studio individuale

Reso disponibile:

- prima della lezione/indicazioni docente;
- Subito dopo la lezione
- Entro una settimana dalla lezione



- **Figure di riferimento:**

- Responsabile didattico scientifico (per DSC) | Docente di riferimento del corso (DSC | DIAS):
 - accompagna lo svolgimento delle lezioni e il percorso di apprendimento;
 - fornisce indicazioni sui materiali;
 - aiuta il lavoro d'aula;
 - offre orientamento ai partecipanti.
- Tutor dell'aula, che partecipa alle lezioni

- **Valutazione della didattica:** *customer satisfaction* anonime. Agire tutta la scala di valutazione.



Fasi per la realizzazione del PW:

- individuazione del «tema» (una prassi, un particolare operativo, un progetto da approfondire);
- proposta al docente di riferimento/responsabile didattico scientifico (sintesi della proposta);
- Individuazione del docente tutor di progetto, che può essere individuato tra i docenti del corso o tra i docenti della *Faculty* di Accademia;
- il docente di riferimento/responsabile didattico scientifico analizza la proposta progettuale e verifica la disponibilità del docente/tutor (in caso di indisponibilità individua un altro docente);
- momenti dedicati al *project management* e *project working* durante le lezioni e/o con il responsabile del corso (o il docente di progetto);
- il PW dovrà essere redatto secondo  format  norme redazionali



Il PW è un lavoro originale, può essere realizzato individualmente o in gruppo (massimo 4 persone).

PW = “modo di lavorare”/“progettualità” = modo naturale di operare del management:

- obiettivi che si intendono raggiungere
- indicatori da utilizzare per monitorare il processo di attuazione
- tempistica da rispettare per ogni fase progettuale
- ricadute sul sistema
- originalità

Elementi

Commissione:

- direttore di Accademia
- direttore generale della DG Welfare (non per RIV)
- rappresentanti del SSRL
- docente di riferimento/responsabile didattico scientifico del corso e di altro corso

Criteri di valutazione

- oggetto
- rigore
- comunicazione



- **Assessment iniziale:** rilevazione aspettative - fabbisogni formativi + test delle conoscenze in ingresso
- **Valutazione in itinere:** questionari intermedi di verifica e consolidamento dell'apprendimento
- **Valutazione finale:**

} non concorrono al punteggio di valutazione finale

Item	Minimo	Massimo
Apprendimenti (competenze e conoscenze)	30	40
Comportamenti (puntualità, partecipazione, contributo personale al corso)	5	15
Project Work	35	45
Totale	70	100


- **Conclusione percorso:** «Idoneo ↔ non idoneo»

☞ I punteggi non hanno valore legale, non possono essere utilizzati ai fini di carriera o concorso e non vengono pubblicati nel certificato!

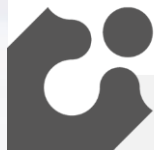


- **Assessment iniziale:** rilevazione aspettative - fabbisogni formativi
- **Valutazione finale:**

Item	Minimo	Massimo
Apprendimenti (competenze e conoscenze)	40	50
Project Work	40	50
Totale	80	100

- **Conclusione percorso:** «Idoneo  non idoneo»

☞ I punteggi non hanno valore legale, non possono essere utilizzati ai fini di carriera o concorso e non vengono pubblicati nel certificato!



Superamento con **esito positivo** della valutazione finale

- **DSC**

certificato attestante la formazione manageriale per Dirigente di Struttura Complessa (DSC) ai sensi del DPR 484/1997.

DGR n. 3988/2020 il professionista sanitario in possesso del certificato DSC deve rivalidare il certificato entro il settimo anno dalla data di conseguimento (corso di rivalidazione).

- **DIAS**

certificato attestante la formazione manageriale:

- per Direttore di Azienda Sanitaria ai sensi del D. Lgs. 502/1992 e D.lgs. 171/2016
- per i profili sanitari: per Dirigente di Struttura Complessa (DSC) ai sensi del DPR 484/1997

Consente iscrizione all'Elenco nazionale ai sensi del D. Lgs. 171/2016



Pubblicazione dei PW

«Progetti del sistema – per il sistema»

Diffusione: DGW + Biblioteca di PoliS Lombardia (disponibili 766 PW)

<https://opacpolis.polis.lombardia.it/cataloghi/afssl-tutti-i-project-work/>

Etichette DIAS - DSC - RIVALIDAZIONE

Ricerca per:

- tipologia
- anno di edizione
- modulo



Servizio documentazione e biblioteca di PoliS-Lombardia

Home Le nostre ricerche - Obiettivi ONU 2030 - Cataloghi speciali - **Biblioteca AFSSL**

AFSSL – Project Work DIAS – DSC – Rivalidazione (766)

Sono disponibili alcuni elaborati (Project work) realizzati dai partecipanti ai Corsi di formazione Manageriali per Direttori di Azienda Sanitaria (DIAS) e Direttori responsabili di Struttura Complessa (DSC) e dai partecipanti ai Corsi di rivalidazione della formazione manageriale organizzati da AFSSL – Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo di PoliS-Lombardia.

Per ogni Project work è visualizzabile una scheda descrittiva dettagliata, con abstract e – in allegato – il testo completo del documento.

SELEZIONE PER TIPO CORSO: DIAS - DSC - RIVALIDAZIONE

SELEZIONE PER MODULO: Sanità pubblica - Organizzazione e gestione - Gestione economico-finanziaria - Risorse umane

Puoi usare i filtri proposti a sinistra o il box di ricerca qui sotto per cercare all'interno dei Project work

Trovati 766 documenti.



PoliS
Lombardia

Problemi e soluzioni nella gestione sanitaria.
Primo catalogo di esempi di progetti
dei corsi di formazione manageriale 2019 e 2021

a cura di Alessandro Colombo e Vittoria Viganò
settembre 2023



accademia.manageriali@polis.lombardia.it

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



Polis-Lombardia
Via Taramelli, 12/F - 20124 Milano
www.polis.lombardia.it